DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
"DON MINZONI"
Via Don Minzoni, 16 - 80049 Somma Vesuviana (NA)
Codice Fiscale 80022080636 - Codice meccanografico NAEE21400P
Tel./Fax: 081.5318518 – E-mail: naee21400p@istruzione.it – Pec: naee21400p@pec.istruzione.it

Somma Vesuviana, 24/05/2019

Agli atti della Scuola

Al sito web
www.sommadue.gov.it

Determina n. 28

OGGETTO: DETERMINA DI SPESA PER ACQUISTO REGISTRI DEI VERBALI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rilevata la necessità di acquistare dei registri idonei all'inserimento di verbali prestampati, che abbiano un numero di pagine adeguato alla quantità di documenti da contenere;

Visto il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto il Regolamento per l'attività negoziale di questa Scuola, approvato con delibera del Consiglio di Circolo in data 05/02/2019;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);

Viste le linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione attuative del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

Visto il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Vista la nota del MIUR prot. n. 2674 del 5/03/2013 con la quale si richiama l'obbligo per le Istituzioni Scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso le convenzioni Consip;

Accertato che sul sito www.acquistinrete.it non risulta attiva in data odierna alcuna convenzione relativa a tale tipologia di prodotti;

Esaminata l'offerta presente nel catalogo della "Casa Editrice dei Comuni" di Pollena Trocchia, azienda specializzata nella fornitura di stampati, che propone al costo unitario di € 45,00 oltre IVA, ritenuto congruo, un registro di 400 pagine con copertina pesante;

Considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

Considerato che l'entità della spesa prevista consente di procedere all'acquisizione del servizio con affidamento diretto;

Verificata la copertura finanziaria in bilancio;

DETERMINA

- la spesa per l'acquisto di n. 3 registri dei verbali di n. 400 pagine con affidamento diretto alla ditta CASA EDITRICE DEI COMUNI S.R.L. di Pollena Trocchia (NA) per un importo complessivo di € 135,00 oltre IVA al 22%;
- l'autorizzazione al pagamento della fattura dopo il relativo riscontro di regolarità della fornitura e previa verifica della documentazione sulla tracciabilità e della regolarità contributiva (DURC) del fornitore;
- l'imputazione della spesa all'Aggregato A02 – Funzionamento amministrativo.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Luisa La Pietra
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate