



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO DON MINZONI

Via Don Minzoni, n. 16 - 80049 Somma Vesuviana (NA)

☎ 081.3763186 - ✉ naee21400p@istruzione.it - ✉ naee21400p@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 80022080636 - Codice meccanografico NAEE21400P

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.2A "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base"
codice progetto 10.2.2A-FSE PON-CA-2018-1339

D. D. STATALE "2° CIRCOLO"
SOMMA VESUVIANA (NA)
Prot. 0000127 del 16/01/2019
04-11 (Uscita)

Al sito web www.sommadue.gov.it

Agli Atti

Oggetto: **Avviso selezione personale esterno: esperti.**

Fondi Strutturali Europei e Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Asse I e Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 e Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base".

Codice progetto 10.2.2A-FSE PON-CA-2018-1339

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 del 28/8/2018

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso MIUR AOODGEFID prot. n. 2669 del 03/03/2017 Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Competenze di base;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 dell'11/04/2017 e la delibera del collegio dei docenti n. 1/5 del 10/04/2017 con le quali è stato approvato il PON;

VISTA la comunicazione MIUR prot. n. AOODGEFID 25954 del 26/09/2018 e l'elenco dei progetti

autorizzati per la regione Campania;

VISTA la nota Autorizzativa MIUR inviata all'U.S.R. Campania prot. n. AOODGEFID/ 27746 del 26/10/2018;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/28248 del 30/10/2018 con cui si autorizza il Secondo Circolo di Somma Vesuviana a realizzare il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2A "competenze di base" - avviso AOODGEFID prot. n. 2669 del 03/03/2017 codice progetto: **10.2.2A - FSEPON-CA-2018-1339** per un importo di **euro 24.928,00**;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n. 65 del 23/11/2018 con la quale sono stati approvati i criteri per la valutazione dei titoli per la selezione di personale interno ed esterno;

VISTA l'assunzione a bilancio nell'esercizio finanziario 2018 del progetto autorizzato;

VISTA la determina dirigenziale di rinuncia alla figura aggiuntiva n. prot. 53 del 09/01/2019;

VISTA la determina del piano finanziario n. prot. 84 del 11/01/2019;

VISTA la Nota MIUR AOODGEFID n. prot. 912 del 15/01/2019, con cui l'Autorità di Gestione prende atto della rinuncia alla figura aggiuntiva e la comunica che l'importo del progetto passa a **euro 23.128,00**;

VISTI il Regolamento di Circolo e il Regolamento dell'attività negoziale che fissano i criteri di selezione degli Esperti e dei Tutor, nonché i massimali retributivi;

VISTO che la procedura di selezione del personale interno per il reperimento di esperti (prot. n. 3314 del 27/11/2018) ha dato esito negativo;

RILEVATA la necessità di selezionare esperti esterni per la realizzazione dei moduli PON;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di esperti aventi requisiti per l'attività di:

PON SCUOLA PRIMARIA (quattro moduli su "sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale")

classi quinte A, B, C, D del plesso Don Minzoni

n. 4 esperti per 4 moduli di 30 ore scuola primaria "Piccoli digitali crescono"

PON SCUOLA PRIMARIA

Titolo modulo	destinatari	Competenze richieste	ore
Piccoli digitali crescono 1	Classe quinta Don Minzoni	Competenze specialistiche qualificate; comprovate esperienze professionali e formative che evidenzino l'esperienza operativa nel campo del digitale (coding e creative computing)	30

Piccoli digitali crescono 2	Classe quinta Don Minzoni	Competenze specialistiche qualificate; comprovate esperienze professionali e formative che evidenzino l'esperienza operativa nel campo del digitale (coding e creative computing)	30
Piccoli digitali crescono 3	Classe quinta Don Minzoni	Competenze specialistiche qualificate; comprovate esperienze professionali e formative che evidenzino l'esperienza operativa nel campo del digitale (coding e creative computing)	30
Piccoli digitali crescono 4	Classe quinta Don Minzoni	Competenze specialistiche qualificate; comprovate esperienze professionali e formative che evidenzino l'esperienza operativa nel campo del digitale (coding e creative computing)	30

Sono previsti 10 incontri di tre ore dalle 13,30 alle 16,30 (giovedì e venerdì)

Il dettaglio del progetto dei suindicati moduli, come approvati dall'Autorità di gestione, è disponibile sul sito nell'apposita sezione PON.

Gli interessati potranno presentare domanda debitamente compilata e firmata, da far pervenire all'ufficio di Segreteria della scuola per l'assunzione a protocollo, entro e non oltre il giorno **02 febbraio 2019**, utilizzando il modello allegato (all.1).

La richiesta dovrà essere corredata da curriculum in formato europeo (titoli di studio, competenze informatiche e linguistiche, esperienze pregresse, partecipazione a stages e corsi di formazione).

La domanda di partecipazione può essere presentata anche tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: naee21400p@pec.istruzione.it

Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

È obbligatorio presentare una traccia progettuale che, tenendo conto del progetto, dei moduli e del target dei destinatari, indichi come si intende articolare l'intervento: obiettivi, contenuti, metodologie, risultati attesi.

Non saranno accettate domande incomplete, ricevute oltre i termini stabiliti.

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Le azioni prevedono attività formative per le quali l'esperto dovrà:

È assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal D.S.;

È programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario;

È elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;

È elaborare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti;

È consegnare il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;

È programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto, che sarà presentato in uno specifico incontro finale alle famiglie.

È gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line (GPU INDIRE)

Si rammenta che la proposta formativa dovrà assicurare:

- **innovatività** e qualità pedagogica, in termini di metodologie, strumenti, impatti, nell'ottica della promozione di una didattica attiva e laboratoriale e della collaborazione tra i diversi attori della comunità educante;
- **inclusività**, intesa come capacità della proposta progettuale di includere gli studenti con maggiore disagio negli apprendimenti e di migliorare il dialogo tra bambine e bambini e le capacità cooperative entro il gruppo-classe;
- **valutabilità**, intesa come capacità della proposta progettuale di stimolare la riflessione pedagogica e di misurare il progresso effettivo nell'acquisizione delle competenze.

ART 2 6 PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività si svolgeranno nel periodo marzo-maggio 2019, nei plessi del Secondo Circolo Didattico di Somma Vesuviana (NA) in orario extracurricolare. Per tutti i moduli sono previsti 10 incontri secondo un calendario da definirsi. Gli incontri di tre ore si terranno dalle 13,30 alle 16,30 (giovedì e venerdì).

ART 3 6 REQUISITI PER LA AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare la candidatura soggetti che possiedono:

laurea specifica nel settore scientifico-tecnologico STEM (Scienza, Tecnologia, Ingegneria e Matematica)

- comprovate esperienze sia in ambito professionale che formativo, nel campo digitale che evidenzino pratica operativa nel Creative Computing;
- adeguate competenze tecnologiche certificate anche funzionali alla gestione della piattaforma on line (condizione assolutamente necessaria).

Sono richieste inoltre:

- competenze formative nell'utilizzo di metodologia metacognitive e cooperative learning;
- buone capacità relazionali e di gestione di gruppi;
- esperienze pregresse nell'attivazione e conduzione di laboratori finalizzati a sperimentare e far emergere capacità creative, con metodi innovativi, volti al recupero delle competenze di base, allo sviluppo di molteplici linguaggi verbali, gestuali, artistici che stimolano forme di pensiero nuove e più aperte.

Per tutti i moduli è obbligatorio presentare una **proposta formativa** che, tenendo conto del progetto, dei moduli e del target dei destinatari, indichi come si intende articolare l'intervento: obiettivi, contenuti, metodologie, risultati attesi.

Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

ART. 4 TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti dovranno produrre domanda, compilando il modulo allegato al presente bando (all.1).

Si fa presente che come previsto dall'organizzazione del progetto, verranno svolti 2 moduli nella giornata del giovedì e due moduli nella giornata del venerdì dalle ore 13.30 alle ore 16.30

La domanda dovrà essere corredata di:

- curriculum vitae in formato europeo (titoli di studio, competenze informatiche e linguistiche, esperienze pregresse, partecipazione a stage e corsi di formazione)
- proposta formativa
- tabella valutazione titoli all. 2
- fotocopia di documento d'identità in corso di validità
- dichiarazione d'impegno, dell'amministrazione di appartenenza, di autorizzazione a svolgere attività di docenza (solo per i dipendenti pubblici).

La mancanza di uno solo di questi documenti determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. L'istanza dovrà pervenire al Dirigente scolastico della Direzione Didattica Statale II Circolo "Don Minzoni" via Don Minzoni 16 - 80049 Somma Vesuviana (NA) **entro le ore 13,00 del 02 febbraio 2019** (farà fede la data di arrivo al protocollo di questa istituzione scolastica e non il timbro postale) a mano o con raccomandata A/R o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: naee21400p@pec.istruzione.it

La domanda dovrà espressamente indicare la dicitura PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 - FSE o Selezione esperti o Obiettivo e Azione.

Non saranno accettate domande incomplete, ricevute oltre i termini stabiliti.

Fanno parte integrante del presente Avviso:

- Allegato 1: Istanza di candidatura moduli "Piccoli digitali crescono"
- Allegato 2-Tabella punteggio/ Autodichiarazione titoli Esperto.

ART. 5 - COMPENSO ORARIO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata è previsto un compenso orario lordo di € 70,00. Il compenso è onnicomprensivo, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico della scuola e dell'esperto. L'attività sarà retribuita a fine percorso, in ragione delle ore effettivamente prestate, quando saranno completate tutte le operazioni di inserimento dati nella piattaforma PON e previa erogazione dei fondi comunitari.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e 55 del Codice civile. Qualora l'esperto sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'art.53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, nonché in conformità della normativa vigente.

ART. 6 VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E GRADUATORIA DI MERITO

Il Dirigente Scolastico, con apposita Commissione, provvederà alla valutazione comparativa delle domande presentate. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, nel rispetto dei criteri di valutazione e dei punteggi come da tabella allegato 2. La **proposta formativa** sarà oggetto anch'essa di valutazione. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato più giovane.

Le graduatorie provvisorie degli esperti selezionati saranno pubblicate all'albo on line dell'istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine l'atto diventa definitivo.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. La commissione si riserva il diritto di attribuire più di un modulo a ciascun esperto. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. La scuola si riserva di procedere al conferimento degli incarichi se rispondenti alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione degli stessi a suo insindacabile giudizio.

Per le prestazioni rese dal Personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi stabiliti nel Piano Finanziario del Progetto: e in ragione delle ore effettivamente prestate, dopo erogazione dei fondi comunicati e secondo le disponibilità di cassa.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto si procederà alla surroga, utilizzando la graduatoria di merito definitiva.

ART. 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituzione scolastica fa presente, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali), che i dati personali forniti e acquisiti saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di servizio, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il titolare del trattamento è il DS e il responsabile del trattamento è il DSGA.

ART. 8 PUBBLICITÀ E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito internet di questa istituzione scolastica www.sommadue.gov.it, all'albo on line e nella sezione Pon del sito web dell'Istituto.

Fanno parte integrante del presente Avviso:

- Allegato 1: Istanza di candidatura per i moduli "Piccoli digitali crescono 1", "Piccoli digitali crescono 2", "Piccoli digitali crescono 3", "Piccoli digitali crescono 4".
- Allegato 2: Tabella punteggio e Autodichiarazione titoli per Esperto.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il RUP (Responsabile unico del Procedimento) è il Dirigente Scolastico Antonella Luisa La Pietra.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Antonella Luisa La Pietra

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse