



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
"DON MINZONI"**

Via Don Minzoni, 16 - 80049 Somma Vesuviana (NA)
Codice Fiscale 80022080636 - Codice meccanografico NAEE21400P
Tel./Fax: 081.5318518 – E-mail: naee21400p@istruzione.it – Pec: naee21400p@pec.istruzione.it

Somma Vesuviana, 21/11/2018

D. D. STATALE "2° CIRCOLO"
SOMMA VESUVIANA (NA)
Prot. 0003243 del 21/11/2018
06-02 (Uscita)

Agli atti della Scuola

Al sito web
www.sommadue.gov.it

Determina n. 79

OGGETTO:	DETERMINA DI SPESA PER ACQUISTO APPARECCHIO MULTIFUNZIONE.
-----------------	---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Rilevata l'esigenza di dotare il plesso Costantinopoli di un apparecchio multifunzione in grado di fotocopiare, stampare e scannerizzare documenti;
- Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Visto il Regolamento per l'attività negoziale di questa Scuola, approvato con delibera del Consiglio di Circolo n. 64 dell'08/11/2016;
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- Viste le linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione attuative del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;
- Visto il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Vista la nota del MIUR prot. n. 2674 del 5/03/2013 con la quale si richiama l'obbligo per le Istituzioni Scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso le convenzioni Consip;

Verificato	che tra le convenzioni presenti in data odierna sul sito www.acquistinrete.it risultano attive solo offerte di apparecchi a noleggio;
Considerato	che si preferisce acquistare l'apparecchiatura occorrente anziché noleggiarla;
Individuata	attraverso una ricerca nel Catalogo MePA on line, l'offerta della ditta S.P.C. Point s.r.l. di Capodrise (CE) che propone un apparecchio multifunzione Brother con caratteristiche adeguate all'utilizzo moderato di un piccolo plesso e ad un costo ritenuto congruo;
Considerato	che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
Considerato	che la modica entità della spesa prevista consente di procedere all'acquisizione del servizio con affidamento diretto;
Verificata	la copertura finanziaria in bilancio;

DETERMINA

- la spesa per l'acquisto di n. 1 apparecchio multifunzione Brother destinato al plesso Costantinopoli con affidamento diretto tramite MePA alla ditta S.P.C. Point s.r.l. con sede a Capodrise (CE) per un totale complessivo di € 250,00 oltre IVA al 22%.
- di autorizzare il pagamento delle fatture dopo il relativo riscontro della regolarità della fornitura e previa verifica della documentazione sulla tracciabilità e della regolarità contributiva (DURC) del fornitore;
- di imputare la spesa all'Aggregato P05 – Attività integrative.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Luisa La Pietra
 Documento informatico firmato digitalmente
 ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate