



INFORMAZIONI PERSONALI

Renata d'Aniello



📍 [REDACTED]

📞 [REDACTED]

✉️ [REDACTED]



👤 Femmina | 📅 Data di nascita 31/08/1988 | 🇮🇹 Nazionalità Italiana

TITOLO DI STUDIO

Laurea in Mediazione Linguistica

DICHIARAZIONI PERSONALI

Laureata con ottime capacità linguistiche e organizzative acquisite grazie agli studi e a un'esperienza lavorativa di tre anni a Londra, è in cerca di una nuova occupazione volta alla crescita professionale

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Novembre 2017

Libero professionista, Consulente

Alleanza Assicurazioni S.p.a (PL- consulente)

Viale Ungheria 26, Torre del Greco (NA), 800 59, Italia

Febbraio 2017 – Luglio 2017

Servizio Clienti

Belle Époque Patisserie

- Servizio clienti
- Vendita prodotti
- Gestione ordini
- Supervisione del personale
- Contabilità di cassa
- Trainer

37 Newington Green, London, N16 9PR, Regno Unito



Settembre 2014 –Febbraio 2017

Servizio Clienti

EAT.Ltd.

- Servizio clienti
- Vendita prodotti
- Gestione ordini
- Supervisione del personale
- Gestione dei turni
- Contabilità di cassa
- Trainer

239 High Holborn, Holborn, London, WC1V 7EW, Regno Unito

Giugno 2014 – Agosto 2014

Receptionist

Gilgamesh Restaurant Bar & Lounge

- Reception
- Organizzazione prenotazioni
- Allogamento tavoli

Chalk Farm Rd, London, NW1 8AH, Regno Unito

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ottobre 2010 – Marzo 2014

**Laurea in Mediazione Linguistica
Inglese – Spagnolo (106/110)**

SSML Gregorio VII, Via Pasquale Stanislao Mancini 2, 00196, Roma (RM)

- Grammatica inglese I, II, Grammatica spagnola I, II, Lingua e traduzione Inglese, lingua e traduzione spagnolo, cinese I, II , francese I, linguistica italiana, dizione italiana,informatica applicata, diritto internazionale, sociologia del turismo, adattamento letterario

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C2	C1	C2	C1	C2
			Laurea in mediazione linguistica		
Spagnolo	C1	B2	C1	B2	B1
			Laurea in mediazione linguistica		

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue



Competenze comunicative ▪ possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di receptionist e responsabile servizio clienti in diversi esercizi commerciali a Londra

Competenze organizzative e gestionali ▪ leadership (responsabile di un team di 5 persone)
 ▪ buone competenze organizzative e gestionali, in quanto il mio ruolo di responsabile richiedeva che facessi le veci del manager in sua assenza, occupandomi di organizzare il lavoro di tutti e provvedendo agli ordini e alla contabilità di cassa
 ▪ affidabilità e determinazione, durante le esperienze lavorative ho imparato l'importanza di raggiungere i target preposti rispettando le scadenze prefissate

Competenze professionali ▪ buone capacità di trainer, acquisite occupandomi del training e dell'inserimento dei nuovi impiegati

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni

Comunicazione

Creazione di Contenuti

Sicurezza

Risoluzione di problemi

Utente autonomo

Utente autonomo

Utente autonomo

Utente autonomo

Utente autonomo

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- buona padronanza dei programmi Microsoft Office acquisita durante il corso universitario di informatica applicata
- certificato EIPASS 7 MODULES USER conseguito il 13/10/2017 – certificate number Q51ST5DAK5

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Certificazioni
- TOEFL iBT (Test of English as a Foreign Language): 91/120
6 Dicembre 2013
 - certificate of SKILL Dattilografia conseguito il 17/10/2017 – certificate number 1508251149_10219
 - certificato EIPASS 7 MODULES USER conseguito il 13/10/2017 – certificate number Q51ST5DAK5

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".